

INSTRUCTIVO DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN Y MATRICULA AÑO PROXIMO DE ESTUDIANTES DESDE PLATAFORMA WEB SIANOTASOFT COLEGIO NACIONALIZADO LA PRESENTACIÓN DUITAMA

Este manual está orientado a usuarios finales como padres de familia &/o acudientes y estudiantes, para que puedan actualizar la información de los estudiantes en el año lectivo.

Para ello a continuación se describen los requisitos que se deben cumplir para utilizar la plataforma:

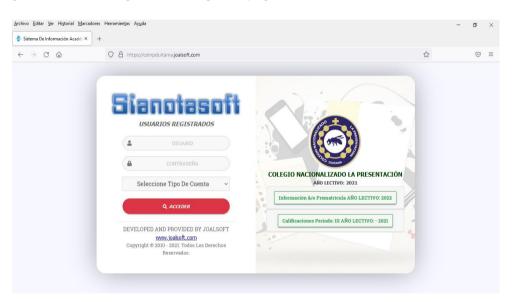
REQUISITOS.

- Computador o dispositivo con conexión a la Internet.
- Navegador web como Internet Explorer 7 o Superior, Firefox, Chrome u Opera.

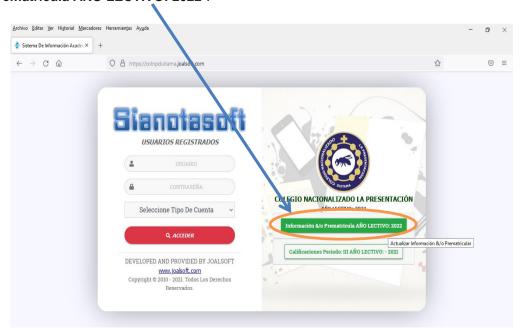
Si eres un usuario en SIANOTASOFT, a continuación, se describe el proceso que se debe seguir para actualizar y generar la ficha de matrícula para el año lectivo 2022:

INGRESAR A SIANOTASOFT.

 Abra un navegador web y en la barra de direcciones digite la dirección del Colegio Nacionalizado La Presentación Duitama: <u>colnpduitama.joalsoft.com</u> y presione enter o el botón de acuerdo a su navegador web. El navegador le redirige a la página del sistema académico de notas SIANOTASOFT

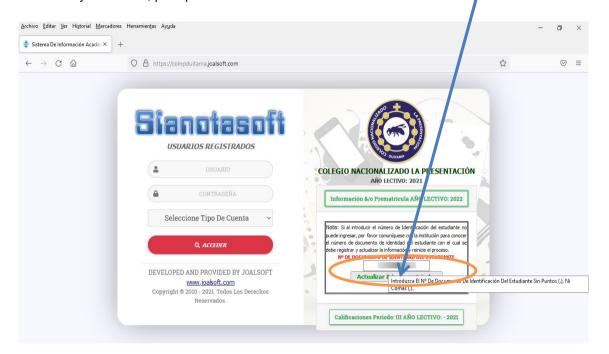


2. Cuando cargue la página web, visualice y seleccione al lado derecho la opción "Información &/o Prematrícula AÑO LECTIVO: 2022".

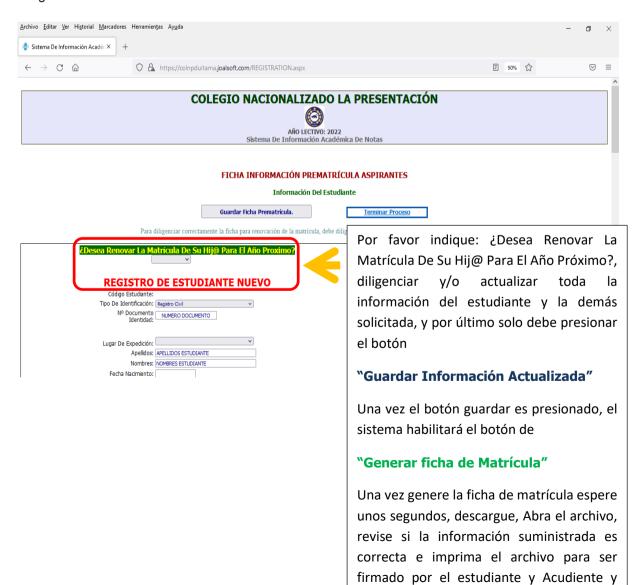




3. Al presionar el botón se desplazará un panel donde debe ingresar el número de documento de identificación del estudiante, y posteriormente presione el botón "Actualizar &/o Prematrícular". A continuación, se abrirá una nueva página donde debe diligenciar información del estudiante, padres de familia y acudiente, para proceder con la actualización de información.



4. Una vez se haya diligenciado toda la información se debe presionar el botón Guardar Información Actualizada. En caso de que algún campo sea requerido el sistema le informara como se muestra en la figura 1.

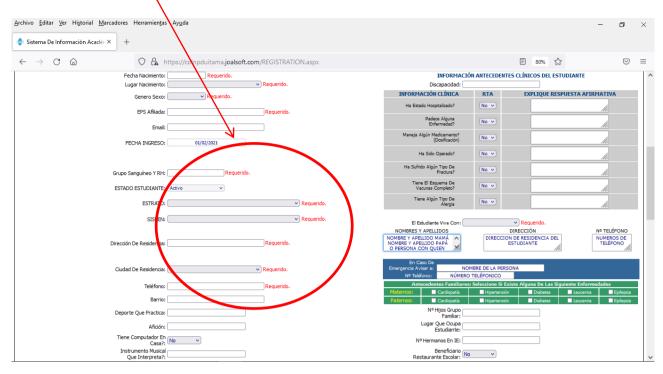


anéxelo junto con la demás documentación

el día de su matrícula.



Figura 1. Campos requeridos.



5. Si al momento de guardar recibe un mensaje como el siguiente, quiere decir que debe diligenciar los colegios de procedencia del estudiante. Para ello vea la figura 2.

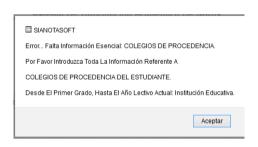
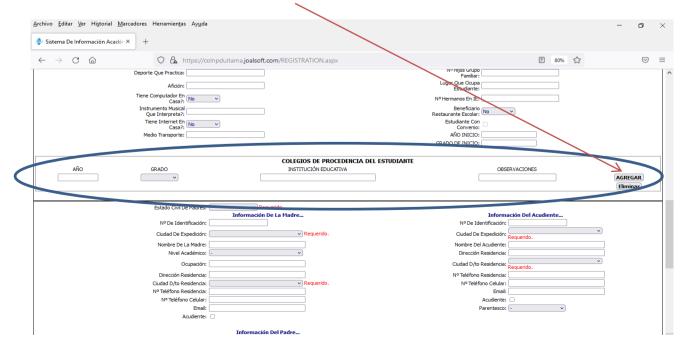


Figura 2. Agregar información colegios de procedencia. Diligenciar Año, Grado, Institución Educativa y Observaciones si las hay y presionar Agregar.

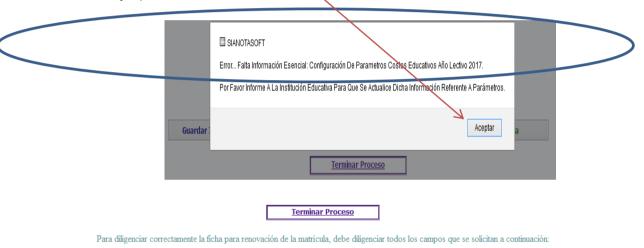




Al ir agregando información de colegios de procedencia, ira quedando de la siguiente manera



6. Si una vez terminado el proceso, se presiona guardar y aparece un mensaje relacionado a los costos educativos, simplemente presione aceptar y ya el proceso habrá finalizado y aparecerá en color verde un mensaje que dice "SIANOTASOFT REGISTRO GUARDADO".



SIANOTASOFT Error... Falta Información Esencial: Configuración De Parametros Costos Educativos Año Lectivo 2017. Por Favor Informe A La Institución Educativa Para Que Se Actualice Dicha Información Referente A Parámetros.

7. Hacer clic en "Guardar información Actualizada" puede realizarlo en la parte superior de la página.

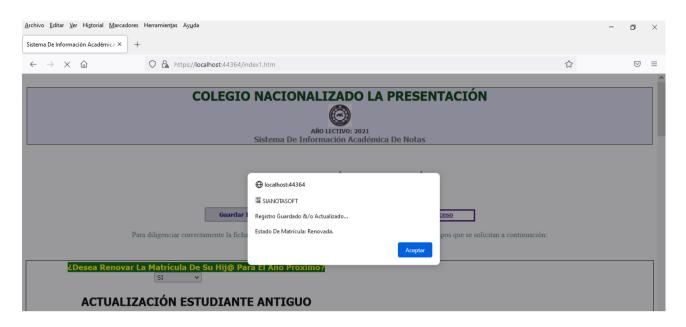


De igual forma pueden hacer clic en "Guardar información Actualizada" en la parte inferior de la pagina





8. Al diligenciar correctamente el formulario permitirá guardar la información actualizada y luego notificara que el registro fue guardado con el mensaje "SIANOTASOFT Registro Guardado -Estado De Matrícula Renovada" que aparece en la parte superior de la página como lo indica el siguiente pantallazo.



9. Al quedar el registro guardado se activará el botón podrá generar, descargar e imprimir el documento, debe ser firmada por el estudiante y acudiente con esfero de tinta negra y debe llevarse en perfecto estado a Secretaría del colegio junto con la demás documentación el día de su matrícula para su diligenciamiento.



Nota: los estudiantes antiguos no deberán generar o imprimir el documento de la ficha de matrícula, pero si deberán responder a la pregunta de renovación de matrícula, ya que con ese pequeño tramite quedaran en estado de "**Matriculado**" para el año próximo 2022; una vez realizado este proceso por parte de los estudiantes &/o Padres de familia, desde la institución educativa se generara e imprimirán todas las fichas de matrícula para el año 2022 de los estudiantes que renovaron la matrícula vía online.





10. Para terminar, presione el botón "TERMINAR PROCESO".